

เมื่อผู้ฝึกงานเข้ารับการตรวจรักษายาบาลในหน่วยรับการรักษาพยาบาล โปรดนำ “ใบรับรองสถานะผู้ฝึกงานและเข้ารับการตรวจรักษายาบาล” (จากนี้ไปเรียกบัตรนี้ว่า “บัตรรักษา ยาบาล” (ภาษาอังกฤษเรียกว่า “อิเรียชคาโดะ”)) “ใบเรียกเก็บค่ารักษายาบาลจากผู้ฝึกงาน” และใบ “คำร้องขอเข้ารับการตรวจรักษายาบาลสำหรับผู้ฝึกงาน AOTS” (ใบแนบบัตรรักษายาบาล) ไปด้วยและปฏิบัติดังต่อไปนี้ (กรณีแผนกจ่ายยานอกโรงพยาบาล ปฏิบัติเหมือนกับร้านขายยา) นอกจากนั้น เมื่อเข้ารับการตรวจรักษา บุคคลจากบริษัทรับผู้ฝึกงาน โปรดติดตามไปด้วย

[illegible]

กรอก อาการ วันเริ่มมีอาการ
สำหรับผู้รับรองให้กรอรายละเอียดของผู้ติดตามหรือที่ปรึกษาด้วย

- 1) กรณีผู้ปฏิบัติงาน ไม่ได้อำนาจคำรักษาพยาบาลแก่หน่วยรับการรักษาพยาบาลโดยตรง โดยความกรุณาเป็นอย่างสูงจากทางหน่วยรับการรักษาพยาบาลที่จะไม่เรียกเก็บเงินจากผู้ปฏิบัติงาน โดยตรง แต่จะเรียกเก็บคำรักษาพยาบาล โดยจะส่งใบเรียกเก็บเงินคำรักษาพยาบาลมายัง AOTS ในภายหลัง โดยบริษัทประกันจะเป็นผู้จ่ายเงินคำรักษาแก่หน่วยรับการรักษาพยาบาล ดังนั้น โดยพื้นฐานแล้ว ผู้ปฏิบัติงานจะไม่ต้องจ่ายเงินเอง
- 2) กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานหรือบริษัทที่รับผู้ปฏิบัติงานจ่ายค่าตรวจรักษาแก่หน่วยงานทางการแพทย์พยาบาล แต่อาจมีบางกรณีที่ต้องชำระเงินคำรักษาพยาบาลเองกับทางหน่วยรับการรักษาพยาบาลโดยตรง ในกรณีเช่นนี้ขอให้ชำระคำรักษาพยาบาลเองก่อนแล้วในภายหลังเมื่อทางบริษัทที่รับผู้ปฏิบัติงานส่งใบเรียกเก็บเงินคำรักษาพยาบาลผู้ปฏิบัติงานให้ แก่ทาง AOTS บริษัทประกันก็จะจ่ายคำรักษานั้นคืนให้แก่ทางบริษัท (วิธีการเรียกเก็บ(ขอคืน)เงินค่าตรวจรักษา)
 1. กรอกช่องมอบอำนาจใน “ใบเรียกเก็บคำรักษาพยาบาลผู้ปฏิบัติงาน” (ผู้ปฏิบัติงานมอบอำนาจการขอคืนเงินให้แก่บริษัทที่รับผู้ปฏิบัติงาน)
 2. ช่องผู้รับรอง กรอกวันเดือนปีที่เข้ารับการตรวจรักษาและชื่อโรค (กรณีได้รับบาดเจ็บ ให้กรอกวันที่ได้รับบาดเจ็บ)
 3. ในช่องผู้ขอคืนเงิน ให้กรอกชื่อบริษัทที่รับผู้ปฏิบัติงาน และช่องบัญชีธนาคาร กรอการละเอียดยุติของบัญชีของบริษัทที่รับผู้ปฏิบัติงาน
 4. ให้แนบใบเสร็จรับเงิน(ตัวจริง) ส่งไปที่ AOTS พร้อมกับใบเรียกเก็บคำรักษาพยาบาลผู้ปฏิบัติงาน
 5. เงินคำรักษาพยาบาลจะถูกโอนเข้าบัญชีธนาคารที่ระบุไว้ในช่วงปลายเดือนของเดือนถัดไป

กรณีรับจากร้านขายยาตามใบสั่งยาจากแพทย์ก็ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกัน คือ ให้นำใบเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลผู้ฝึกงาน” และ “บัตรรักษาพยาบาล” และ ใบคำร้องขอเข้ารับการตรวจรักษาพยาบาลสำหรับผู้ฝึกงาน AOTS” ไปยื่นแสดงด้วย

วิธีการจ่ายค่าตรวจรักษาก็ปฏิบัติเช่นเดียวกัน อนึ่ง กรณีที่บริษัทที่รับผู้ฝึกงานเป็นผู้จ่ายค่ายาให้แก่ร้านขายยา

ต้องกรอกวันเดือนปีของวันแรกที่เข้ารับการตรวจรักษา วันที่บาดเจ็บ ชื่อโรค และชื่อหน่วยงานทางการรักษาพยาบาลที่เข้ารับการตรวจรักษา

ในช่องผู้รับรองของ “ใบเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลผู้ฝึกงาน”

The Association for Overseas Technical Cooperation and Sustainable Partnerships (AOTS)
Corporate Liaison Group I, Corporate Liaison Department
30-1, Senju-Azuma 1-chome, Adachi-ku, Tokyo 120-8534, Japan TEL: +81-3-3888-8220 FAX: +81-3-3888-8428
URL: www.aots.jp