様式B

年　　月　　日

一般財団法人　海外産業人材育成協会

理事長　桒　山　信　也 殿

**「ATISAネガティブリスト作成支援ワークショップに関する事務局代行業務」に係る**

**企画提案書の提出について**

　標記業務に係る企画提案書を別紙のとおり提出いたします。

法　人　名：

　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名：　　　　　　　　　　　　　代表者印（別紙）

「ATISAネガティブリスト作成支援ワークショップに関する

事務局代行業務」

企画提案書

年　　月　　日

　　法人名：

様式第１　　業務従事予定者の経歴、職歴、学歴、資格（担当予定者全員分）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | ATISAネガティブリスト作成支援ワークショップに関する事務局代行業務 | | | | | | | | | | | |
| 氏　　名  (ローマ字) | （　　　　　　　　　　　　　　　） | | | 担当業務 | | |  | | | | | |
| 専門技術 | | |  | | | | | |
| 取得資格  （登録番号）  （取得年月日） | | |  | | | | | |
| 生年月日 | 年　　月　　日生（　　歳） | | |
| 現住所 | 電話　　　 （　　） | | | | | | | | | | | |
| 外国語 | 取得資格： | | | |  | | | |  | | | |
| 資格名： | | | |  | | | |  | | | |
| 点数又はグレード： | | | |  | | | |  | | | |
|  | | | |  | | | |
| 取得年月日： | | | |  | | | |  | | | |
| 学歴 |  | 校　　　名 | | | | | | 学部・学科・専攻等 | | |  | |
| 高等学校 |  | | | | | |  | | | 年　　月卒業・中退 | |
| 短大・専門学校 |  | | | | | |  | | | 年　　月卒業・中退 | |
| 大学 |  | | | | | |  | | | 年　　月卒業・中退 | |
| 大学院 |  | | | | | |  | | | 年　　月卒業・中退 | |
|  |  | | | | | |  | | |  | |
| 職歴 | 期間（年月～年月） | | 勤務先 | | | | 部・課、職位 | | | 職務内容 | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | |
| 業務等  従事経歴 | 件名 | | | 発注者 | | 担当業務 | | | | | | 実施時期 |
|  | | |  | |  | | | | | |  |

様式第２

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 類似業務経験（法人としての業務経験） | 件名 | 発注者 | 担当業務 | 実施時期 |
|  |  |  |  |

様式第３

|  |
| --- |
| **業務支援体制** |
| １．法人としての支援体制  ２．関連事業者との協力体制 |

様式第４

|  |
| --- |
| **作業計画・要員計画** |
| １．作業計画  ２．要員計画 |

様式第５

|  |
| --- |
| **受託業務費見積書** |
| 受託業務費見積書：金　　　　　　　　　　　円也  　　（消費税を含む。）  （以下、内訳）  Ⅰ．直接費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  　　１．直接経費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  　　２．直接人件費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  Ⅱ．間接費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  　　１．一般管理費（Ⅰ×一般管理費率）　　　　　　　　 　　 円  　　（※一般管理費率は10%を上限とします。）  Ⅲ．外注費・再委託費　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  Ⅳ．小計額（Ⅰ＋Ⅱ＋Ⅲ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  Ⅴ．消費税（Ⅳ×消費税率10%）　　　　　　　　　　　　　　　 円  Ⅵ．合計（Ⅳ＋Ⅴ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 円  **※各項目の積算内訳を添付すること。** |