

## ລົດໝາຍເຖິງວິສາຫະກິດຮັບຕ້ອນ #ແວະ #ັກີກົມກົມ

ເມື່ອກວດພະຍາບຢູ່ອົງການສະຂະພາບ #ັກີກົມກົມຮັບຕ້ອງຈ່ວຍໃຫ້ຜົກພານ #ບັດຍັງເລີນການປິ່ນປົວພະຍາດໃຫ້ນັກົມກົມຂອງ AOTS #ແລ້ມນັ້ນອັນຫຍ້ວ່າ#ບັດກວດສະຂະພາບ #ັກີກົມກົມຂໍໃຫ້ວ່າງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເປັນປົວພະຍາດໃຫ້ຕ່ຕ່ວະນັກົມກົມ #ແວະ #ບັນດາຄວາມ #ອ້ອງການມີໜ້ອນນັກົມກົມ #AOTS #ນາກວດພະຍາບ #ສົດຄົດໃນ#ບັດກວດສະຂະພາບ #ແວະ #ຮັດຕາມນັ້ນໃນຫຍ້ວ່າມີໜ້ອນກວດພະຍາດ #ໃນກ່ວະນີໃບຫ້ຂ່ອງແຜດຢູ່ນອກໂຮງໝ່າ #ກ້າວຂາຍຢາກຕ້ອງຮັດຕາມໃບຫ້ຂ່ອງແຜດ #ຫຼາຍກວ່ານັ້ນ #ືນວັດລາກວດພະຍາບ #ັກີກົມກົມກະລຸນາໄປກັບຄົນຂອງວິສາຫະກິດທີ່ໄດ້ຮັບ1

### ຢູ່ໄຕະຕ້ອນຮັບຂອງອົງການສະຂະພາບ

AOTS研修生の診療に関する証明書	
番号: 89999999	
氏名: XXXXXXXXXXXXXXXX	
受入企業: 一般財団法人 海外産業人材育成協会	
研修期間: XXXX年XX月XX日 - XXXX年XX月XX日	
就労場所: XXXXXXXXXX	
今在所: XXXX, XXX, XXX	
就労年月: XXXX年XX月XX日	
(一財) 海外産業人材育成協会 (AOTS)	

ແລ້ວ #ບັດຍັງເລີນການປິ່ນປົວພະຍາດໃຫ້ນັກົມກົມຂໍໃຫ້ຕ່ຕ່ວະນັກົມກົມ #ບັດກວດສະຂະພາບ #ແວະ #ບັນດາຄວາມ #ອ້ອງການມີໜ້ອນນັກົມກົມ #AOTS #ນາກວດພະຍາບ #ສົດຄົດໃນ#ບັດກວດສະຂະພາບ #ແວະ #ຮັດຕາມນັ້ນໃນຫຍ້ວ່າມີໜ້ອນກວດພະຍາດ #ໃນກ່ວະນີໃບຫ້ຂ່ອງແຜດຢູ່ນອກໂຮງໝ່າ #ກ້າວຂາຍຢາກຕ້ອງຮັດຕາມໃບຫ້ຂ່ອງແຜດ #

ຫຼາຍເຫດ #ກ່າວໃຊ້ຈ່າຍເປັນປົວພະຍາດທີ່ຕົກດັ່ງນີ້ໃນວັດວານັກົມກົມ #ລັບປັນຍັ້ນອັບດ #ດີ່ຫຼັດບໍລາຄາລົດ #ກ່າວໃຊ້ຈ່າຍກວດສະຂະພາບໃນຂອບປະ #; #ເປົ້າຫຼັດກວດລົງທ່າອິດຫຼີ້ແຕ່ມີ້ນີ້# ລັບປັນຈຶ່ງໄດ້ຈ້າວະຄ່າໃຊ້ຈ່າຍລາກະບະກັນໃໝ່

ຕົ້ນຂໍ້ມູນທີ່ຈ່າຍເປັນຄືສີ່ງ #ແວະ #ນາມສະກຸນນັກົມກົມ #ນາມສະກຸນ #ສົດຄົດໃນ#ອື່ນງ໌ໃໝ່ເປົ້າຫຼັດວ່າງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເປັນປົວພະຍາດໃຫ້ຕ່ຕ່ວະນັກົມກົມ # #ຫຼັງຈາກນັ້ນຮ່າງໆຄືນໃຫ້ຫຍ້ອງຕ້ອນຮັບ1

#

← ຕົ້ນນີ້ໃນໃສໃນ#ບັດກວດສະຂະພາບ #

← ຕົ້ນບັນດາຂໍ້ມູນທີ່ຈ່າຍເປັນຄືອາການຂອງພະຍາດ #ັນວັດວາເວັ່ນມີອາການ #ສົດຄົດໃນ# ຕົ້ນຊົ່ວ່ານະກຸນຂອງຜູ້ໃປນັກງົດຫຼີ້ແຕ່ມີ້ນີ້#

### ວິທີການຄືດໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍກວດສະຂະພາບ #

#### 1)ກ່ວະນີນັກົມກົມປ່ຳໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍກວດສະຂະພາບໃຫ້ອົງການສະຂະພາບ

ແຕ່ຫານ້າຂອບໃຈກ່ວມ້າໃຈຂອງອົງການສະຂະພາບປັນພິເສດ #ກ່ວມ້າລະບ່າດຕົກກຽງກຮ້ອງໃຫ້ໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍກວດສະຂະພາບຢູ່ຫຍ້ອງຕ້ອນຮັດແຕ່ທາງອົງການຈະສົ່ງ# #ໃບຮ່ອງຂໍໃຫ້ໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເປັນປົວພະຍາດໃຫ້ຕ່ຕ່ວະນັກົມກົມ #AOTS # ເພື່ອຕ່ອງການໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍກວດສະຂະພາບ #ວິລິວິທີ່ນີ້ #ອົງການສະຂະພາບຈະໄດ້ຮັບ# ການຄົດໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍກວດສະຂະພາບຈາກບໍລິສັດບະກັນໃໝ່ພາຍໃນນີ້ສອງນີ້ຫຼັງຈາກນັ້ນ# ດັ່ງນັ້ນ #ໄດ້ພື້ນຖານ #ແມ່ນບໍ່ມີການຄືດໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຢູ່ຫຍ້ອງຕ້ອນຮັບ

#### 2)ກ່ວະນີນັກົມກົມປ່ຳໃຫ້ວິຫານກົດຮັບຕ້ອນການຄົດໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍກວດສະຂະພາບໃຫ້ອົງການສະຂະພາບ

ນີ້ກ່ວະນີ້ມີອົງການສະຂະພາບຕ້ອງການໃຫ້ຄືດໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເປັນປົວພະຍາດຢູ່ຫຍ້ອງຕ້ອນຮັບ #ກະລຸນາໃຫ້ຄືດໄວ່ງົນດີລີ່ມ# ໃນກ່ວະນີ້ນີ້ #ວິຫານກົດຮັບຕ້ອນລະສົ່ງ #ໃບຮ່ອງຂໍຄືດໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເປັນປົວພະຍາດໃຫ້ຕ່ຕ່ວະນັກົມກົມ #AOTS ເພື່ອໄດ້ຮັບການຄືດໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍກວດສະຂະພາບຈາກບໍລິສັດປະກັນໄຟໄລ

&lt;ວິທີການຮຽກຮ້ອງໃຫ້ໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເປັນປົວພະຍາດ&gt;

4ຕົ້ນວັນທີມີທີ່ຄືດທີ່ມາກວດພະຍາບ #ແວະ #ຝະຍະດີດໃຫ້ບໍລິສັດຫວ່າງຫອງຜູ້ຍື້ງຍື້ນໃນໃບຮຽກຮ້ອງຂ້າງເທິງ #ກ່ວະນີບັນດາດຈັບກໍໃຫ້ຕົ້ນນີ້ທີ່ບາດລັບສິນ, # ຂົ້ນວັນຜົວໍລິສາຫະກິດຮັບຕ້ອນໃຫ້ຫຍ້ອງຜູ້ຍື້ງຍື້ນໃຫ້ຄືດໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເປັນປົວພະຍາດໃຫ້ບັດຂໍຂ້າງເທິງ #ແວະ #ກ່າວປັນລື້ມວິຫານກົດຮັບຕ້ອນອອກ# ຊື່ໃຫ້ມີຄົວ້ອນຮັບຕ້ອນລົບຕົ້ນ

ຄົດຄົດໃນບົນ#ຕົ້ນຮັບປັບ #ສີໃຫ້ປ່ອງຂ້າງເທິງ #ແວະ #ສົ່ງໃຫ້#AOTS.

ກໍລິນດີບັນຫາໃຈກໍລິນດີບັນຫາຂໍ້ກໍານົດຂັ້ນທ່ານດີດອົບຕ່າງປັບ#

### ຢູ່ກັນຂາຍຢາກ

ຕອນຈ່າຍງົນຄ່າຍາການໃບຫ້ຂ້ອງຂ່ອງແຜດໃຫ້ກ້າວຂາຍຢາກ #ກ່າວຂ້ອງຈົດ #ໃບຮ່ອງຂໍຄົດໄວ່ງົນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍເປັນປົວພະຍາດໃຫ້ຕ່ຕ່ວະນັກົມກົມ #ບັດກວດສະຂະພາບ #ແວະ #ບັນດາຄວາມຕ້ອງການມີໜ້ອນນັກົມກົມ #AOTS #ນາກວດພະຍາບ #ສົດຄົດໃນ#ບັດກວດສະຂະພາບ #ແວະ #ຮັດຕາມນັ້ນໃນຫຍ້ວ່າມີໜ້ອນກວດພະຍາດ #ໃນກ່ວະນີໃບຫ້ຂ່ອງແຜດຢູ່ນອກໂຮງໝ່າ #ກ້າວຂາຍຢາກຕ້ອງຮັດຕາມໃບຫ້ຂ່ອງແຜດ #

### ທີ່ຢູ່ຕິດຕໍ່ຜົວຜົນ

The Association for Overseas Technical Cooperation and Sustainable Partnerships (AOTS)

Corporate Liaison Group I, Corporate Liaison Department

30-1, Senju-Azuma 1-chome, Adachi-ku, Tokyo 120-8534, Japan TEL: +81-3-3888-8220 FAX: +81-3-3888-8428

URL : [www.aots.jp](http://www.aots.jp)