

เมื่อผู้ฝึกงานเข้ารับการตรวจรักษาพยาบาลในหน่วยรับการรักษาพยาบาล โปรดนำ “ใบรับรองสถานะผู้ฝึกงานและเข้ารับการตรวจรักษาพยาบาล” (จากนี้ไปเรียกบัตรนี้ว่า “บัตรรักษา พยาบาล” (ภาษาอังกฤษเรียกว่า “อิริยวาทาโคะ”)) “ใบเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลผู้ฝึกงาน” และใบ “คำร้องขอเข้ารับการตรวจรักษาพยาบาลสำหรับผู้ฝึกงาน AOTS” (ใบแนบบัตรรักษาพยาบาล) ไปด้วยและปฏิบัติดังต่อไปนี้ (กรณีแผนกจ่ายยานอกโรงพยาบาล ปฏิบัติเหมือนกับร้านขายยา) นอกจากนั้น เมื่อเข้ารับการตรวจรักษา บุคคลจากบริษัทรับผู้ฝึกงาน โปรดติดตามไปด้วย

[illegible]

กรอก อาการ วันเริ่มมีอาการ
สำหรับผู้รับรองให้กรอรายละเอียดของผู้ติดตามหรือที่ปรึกษาด้วย

- 1) กรณีผู้ปฏิบัติงานไม่ได้จ่ายค่ารักษาพยาบาลแก่หน่วยรับการรักษาพยาบาลโดยตรง โดยความกรุณาเป็นอย่างสูงจากทางหน่วยรับการรักษาพยาบาลที่จะไม่เรียกเก็บเงินจากผู้ปฏิบัติงาน โดยตรง แต่จะเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาล โดยจะส่งใบเรียกเก็บเงินค่ารักษาพยาบาลมายัง AOTS ในภายหลัง โดยบริษัทประกันจะเป็นผู้จ่ายเงินค่ารักษาแก่หน่วยรับการรักษาพยาบาล ดังนั้น โดยพื้นฐานแล้ว ผู้ปฏิบัติงานจะไม่ต้องจ่ายเงินเอง
- 2) กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานหรือบริษัทที่รับผู้ปฏิบัติงานจ่ายค่าตรวจรักษาแก่หน่วยงานทางการรักษาพยาบาล แต่อาจมีบางกรณีที่ต้องชำระเงินค่ารักษาพยาบาลเองกับทางหน่วยรับการรักษาพยาบาล โดยตรง ในกรณีเช่นนี้ขอให้ชำระค่ารักษาพยาบาลเองก่อนแล้วในภายหลังเมื่อทางบริษัทที่รับผู้ปฏิบัติงานส่งใบเรียกเก็บเงินค่ารักษาพยาบาลผู้ปฏิบัติงานให้ แก่ทาง AOTS บริษัทประกันก็จะจ่ายค่ารักษานั้นคืนให้แก่ทางบริษัท (วิธีการเรียกเก็บ(ขอคืน)เงินค่าตรวจรักษา)
 1. กรอกช่องมอบอำนาจใน “ใบเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลผู้ปฏิบัติงาน” (ผู้ปฏิบัติงานมอบอำนาจการขอคืนเงินให้แก่บริษัทที่รับผู้ปฏิบัติงาน)
 2. ช่องผู้รับรอง กรอกวันเดือนปีที่เข้ารับการตรวจรักษาและชื่อโรค (กรณีได้รับบาดเจ็บ ให้กรอกวันที่ได้รับบาดเจ็บ)
 3. ในช่องผู้ขอคืนเงิน ให้กรอกชื่อบริษัทที่รับผู้ปฏิบัติงาน และชื่อบັນัญชีธนาคาร กรอการละเอียดยัญชีของบริษัทที่รับผู้ปฏิบัติงาน
 4. ให้แนบใบเสร็จรับเงิน(ตัวจริง) ส่งไปที่ AOTS พร้อมกับใบเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลผู้ปฏิบัติงาน
 5. เงินค่ารักษาพยาบาลจะถูกโอนเข้าบัญชีธนาคารที่ระบุไว้ในช่วงปลายเดือนของเดือนถัดไป

กรณีรับจากร้านขายยาตามใบสั่งยาจากแพทย์ก็ให้ปฏิบัติเช่นเดียวกัน คือ ให้นำใบเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลผู้ฝึกงาน” และ “บัตรรักษาพยาบาล” และ ใบคำร้องขอเข้ารับการตรวจรักษาพยาบาลสำหรับผู้ฝึกงาน AOTS” ไปยื่นแสดงด้วย

วิธีการจ่ายค่าตรวจรักษาก็ปฏิบัติเช่นเดียวกัน อนึ่ง กรณีที่บริษัทที่รับผู้ฝึกงานเป็นผู้จ่ายค่ายาให้แก่ร้านขายยา

ต้องกรอกวันเดือนปีของวันแรกที่เข้ารับการตรวจรักษา วันที่บาดเจ็บ ชื่อโรค และชื่อหน่วยงานทางการรักษาพยาบาลที่เข้ารับการตรวจรักษา

ในช่องผู้รับรองของ “ใบเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลผู้ฝึกงาน”

The Association for Overseas Technical Cooperation and Sustainable Partnerships (AOTS)
Training Accounting Group, Training Administration Department
Hakutsuru Bldg.F4 12-5, Ginza 5-chome, Chuo-ku, Tokyo 104-0061, Japan TEL: +81-3-3549-3053 FAX: +81-3-3549-3055
URL : www.aots.jp

2017.09 AOTS 研修生用タイ語版