Panduan Penggunaan KKC

AOTS Kansai Kenshu Center (KKC) adalah fasilitas pelatihan dan akomodasi yang ditujukan terutama untuk peserta pelatihan dari luar negeri.
Kami berharap pusat ini menjadi "Rumah Kedua" di Jepang bagi para peserta pelatihan.
Kami berharap masa tinggal Anda di sini menjadi kesempatan berharga untuk memperdalam persahabatan dengan orang-orang dari seluruh dunia,
dan hidup bersama orang-orang dengan budaya dan kebiasaan yang berbeda
akan mengarah pada saling pengertian sejati dan persahabatan internasional.

Pusat ini berbeda dari hotel biasa dan memiliki aturan hidup dan tinggal sebagai fasilitas pelatihan dan akomodasi.
Untuk menyediakan masa tinggal yang nyaman dan aman bagi semua pengguna,
mohon baca panduan ini dengan seksama,Mohon pengertian dan kerja sama Anda.



Panduan Kamar

Keamanan dan Larangan Merokok di Seluruh Gedung



Demi keamanan, dilarang membawa tamu yang tidak menginap ke kamar tamu dan memasak sendiri.
Merokok dilarang total di dalam gedung.
Jika ingin merokok (termasuk rokok elektrik), silakan gunakan area merokok di halaman lantai 1.

Kunci Kamar dan Konfirmasi Penguncian



Kunci kamar tidak otomatis.
Pastikan untuk mengunci saat berada di kamar dan saat keluar dari kamar.
Tongkat oranye di soket listrik adalah saklar utama listrik kamar Anda,
jadi jangan dicabut.

Kulkas



Mohon gunakan kulkas dalam keadaan bersih.
Makanan yang tersisa di kulkas setelah check-out akan dibuang oleh fasilitas.

Kartu R



Kartu R akan diberikan di resepsionis saat check-in.
Gunakan kartu ini saat menggunakan kantin.
Biaya akan dicatat secara otomatis dan ditagih pada tanggal 1 bulan berikutnya atau saat check-out.
Mohon jangan melipat atau merusak Kartu R.
Jika hilang, segera hubungi resepsionis.
Saat check-out, kembalikan Kartu R bersama kunci kamar ke resepsionis.

Telepon



<u>Telepon Internal</u>
Tekan langsung nomor kamar yang dituju. (Nomor ekstensi resepsionis adalah "9".)

<u>Panggilan Bangun Pagi</u>
Untuk mengatur panggilan bangun pagi, tekan "#0" lalu tekan waktu yang diinginkan.
Contoh) Untuk pukul 07:00 #0 0700
Untuk pukul 17:30 #0 1730
Untuk membatalkan panggilan bangun pagi, tekan "#1".

<u>Lampu Pesan</u>
Jika ada telepon atau pesan saat Anda tidak ada, lampu telepon akan menyala.
Silakan hubungi resepsionis.

Internet



Wi-Fi tersedia.
Anda juga dapat menggunakan port LAN (jaringan kabel) yang terletak di bawah rak buku.
Gratis.

Televisi



Petunjuk penggunaan remote control dipasang di dekat TV.

Kamar Mandi



Toilet

Jangan membuang apapun selain tisu toilet yang disediakan.

Wastafel, Bathtub

Jangan membuang rambut, sisa makanan, dll.

Jangan menggunakan pewarna rambut. Warnanya akan menempel di dinding dan tidak bisa dihilangkan.

Karena uap dari kamar mandi dapat memicu alarm kebakaran,

pastikan menutup pintu kamar mandi saat menggunakannya.

Air Minum

Air keran di kamar mandi dapat diminum.

Selain itu, setiap lantai memiliki area air minum dingin dan panas. Silakan gunakan.

Pembersihan Kamar



Hari pembersihan: Kamar dibersihkan setiap hari kecuali Minggu.

Waktu pembersihan: 10:00～15:00

Penggantian sprei: Dilakukan sekali setiap 3 hari kecuali Minggu dan hari libur.

Jika tidak ingin dibersihkan, gantungkan kartu "DD (Don't Disturb)" di gagang pintu sebelum pukul 10:00.

Jika hanya ingin pengambilan sampah atau kartu eco, keluarkan ke koridor sebelum pukul 10:00.

Di Kamar



Mohon Tenang

Antara pukul 22:00～7:00, mohon tenang agar tidak mengganggu tamu kamar lain.

Tentang Api

Demi keamanan, mohon tidak menggunakan kompor, pemanas, ketel listrik, dll.

Tegangan listrik di Jepang adalah 100V. Jangan menggunakan produk selain 100V.

Tamu

Dilarang membawa tamu yang tidak menginap ke kamar. Pertemuan dilakukan di lobi.

Pakaian

Jangan keluar kamar dengan piyama, pakaian dalam, atau sandal.

Panduan Fasilitas

Kantin



Kantin terletak di lantai 1. Layanan swalayan.
Jam operasional sebagai berikut. (Tutup hari Minggu.)

Sarapan	6:30 ～ 8:30 (Senin–Jumat, kecuali hari libur nasional)	
	7:00 ～ 9:00 (Sabtu dan hari libur nasional)	
Makan Siang	12:00 ～ 13:30	
Makan Malam	18:30～20:30	※Pesanan terakhir 10 menit sebelumnya.

※ Demi kebersihan, mohon tidak membawa makanan kantin ke kamar.
Selain itu, memasak sendiri di dalam gedung dilarang.

Mesin Penjual Otomatis



Bir, minuman ringan, dll. tersedia 24 jam di mesin penjual otomatis kafe.
Mesin penjual minuman ringan juga tersedia di lantai 1 dan 2 gedung pelatihan.

Ruang Cuci



Di ruang cuci, tersedia mesin cuci otomatis, pengering, dan setrika.
Demi pencegahan kebakaran, dilarang membawa setrika ke kamar.
Selain itu, agar tidak mengganggu tamu kamar di sekitar ruang cuci,
pastikan menutup pintu ruang cuci.

Jam operasional ruang cuci adalah 7:00～23:00.
Tersedia di lantai 2, 3, 4, 6, dan 8.
※Tergantung lantai, ada yang untuk pria dan wanita. Periksa tanda di pintu masuk ruang cuci.

Mohon tidak menjemur cucian atau sepatu di balkon. Ada risiko tertiup angin.

Gedung Olahraga



Di gedung olahraga, Anda dapat menikmati bola basket, bulu tangkis, tenis meja, dll.
Gunakan sepatu dalam saat menggunakan. Mohon bawa sepatu dalam sendiri.

Kolam Renang



Di dekat KKC ada kolam renang Pusat Olahraga Sumiyoshi.
Peserta pelatihan AOTS dapat menggunakan dengan setengah harga dengan membawa kartu medis.
Baju renang dan topi wajib dipakai, jadi siapkan sendiri.

Ruang Pesta



Di ruang pesta, Anda dapat membawa minuman dan makanan untuk pesta kecil, dll.
Untuk detail, silakan tanyakan di resepsionis.

Papan Pengumuman



Di lobi samping resepsionis, terdapat pengumuman untuk tamu, acara gedung, informasi wisata, dll.
yang dipasang.

Panduan Layanan Resepsionis

Jam Layanan Resepsionis　：　6:00～24:00
Check-in　：　15:00～24:00
Check-out　：　6:00～10:00
Jika check-in atau check-out di luar jam tersebut, hubungi resepsionis terlebih dahulu.

Jam Malam



Jam malam adalah 24:00. Pintu masuk dikunci dari 24:00～6:00 pagi.
Jika tidak bisa kembali tepat waktu karena keadaan yang tidak dapat dihindari, beritahu resepsionis terlebih dahulu.
Mohon kembali sebelum jam malam jika memungkinkan.
Jika menginap di luar, tinggalkan kontak Anda di resepsionis agar dapat dihubungi jika diperlukan.



Pembayaran
Pembayaran dalam Yen Jepang atau kartu kredit.
Cek perjalanan dan mata uang asing tidak diterima. Penukaran mata uang asing juga tidak tersedia.

Peminjaman
Pengering rambut, adaptor colokan, raket untuk gymnasium, alat musik, dll.
tersedia untuk dipinjam. Silakan minta di resepsionis.

Layanan Pengiriman, Penjualan
Kami menerima pengaturan pengiriman barang.
Barang sehari-hari, alat tulis, dll. juga dijual. Silakan beli di resepsionis.
Fotokopi tersedia dengan biaya.

Penitipan Barang
Barang bawaan dapat dititipkan hingga 1 bulan. Silakan hubungi resepsionis.
Barang mudah pecah dan barang berharga tidak dapat diterima.

Kotak Penyimpanan Barang Berharga



Simpan barang berharga di kotak penyimpanan barang berharga di resepsionis. Untuk barang selain yang dititipkan di resepsionis,jika terjadi kehilangan atau pencurian di kamar atau di dalam pusat ini pusat ini tidak bertanggung jawab sama sekali.

Dukungan Medis (Hanya untuk peserta pelatihan AOTS)



Jika diperlukan, kami akan mengantar ke rumah sakit terdekat. Silakan konsultasi di resepsionis.
Biaya kunjungan ke rumah sakit pada prinsipnya ditanggung oleh asuransi yang dimiliki.

Konsultasi medis gratis dengan dokter diadakan seminggu sekali.
Bagi yang ingin menggunakan, silakan daftar di resepsionis.
Tanggal dan waktu dipasang di dekat resepsionis lantai 1.

Panduan Pencegahan Bencana dan Evakuasi

Gedung KKC dirancang dengan mempertimbangkan keamanan penghuni.
Namun, bencana tak terduga dapat terjadi karena kelalaian kecil atau kecelakaan di luar kendali.
Untuk berjaga-jaga, mohon baca petunjuk berikut dengan seksama.
Untuk kehidupan yang aman dan nyaman, kami mohon kerja sama Anda.

1. Pencegahan Kebakaran

①Di dalam kamar, peralatan listrik seperti setrika, kompor, pemanas, peralatan memasak, dan lilin dan benda yang menggunakan api dilarang digunakan.

②Merokok dilarang di dalam gedung. Jangan merokok di kamar.

2. Tanda Kebakaran

Jika terjadi kebakaran di kamar, alarm kebakaran akan berbunyi dan bel darurat akan berbunyi di sekitar kebakaran.
Setelah petugas mengkonfirmasi kebakaran, bel darurat berbunyi di lantai kebakaran dan lantai di atasnya,

3. Evakuasi

①Segera evakuasi saat ada tanda kebakaran. Rute evakuasi dipasang di bagian dalam pintu kamar dan koridor setiap lantai, jadi periksa terlebih dahulu.

②Jika tidak dapat mengungsi melalui koridor, pecahkan papan pemisah darurat di balkon untuk mengungsi ke kamar sebelah, lalu gunakan tangga darurat (escape ladder) untuk turun ke lantai bawah.
Lokasi tangga darurat dapat dilihat pada peta jalur evakuasi yang terdapat di bagian dalam pintu kamar.

③Jangan gunakan lift. Lift bisa berhenti di tengah jalan dan Anda bisa terjebak.

4. Gempa Bumi

①Gedung ini tidak memerlukan evakuasi kecuali terjadi gempa yang sangat besar, jadi saat terjadi gempa, dengarkan pengumuman dengan seksama dan bertindak dengan tenang.

②Yang menakutkan dari gempa adalah kebakaran. Pertama, matikan semua api yang sedang digunakan.

5. Panggilan Darurat

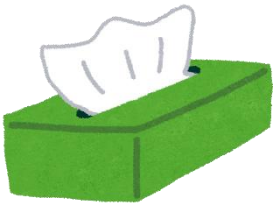
Jika terjadi keadaan darurat, tekan "9" di telepon kamar untuk menghubungi resepsionis.

6. Latihan Kebakaran

Kansai Kenshu Center mengadakan latihan kebakaran secara berkala. Saat latihan, pengumuman darurat dan sirene akan berbunyi, mohon maklum.
Latihan kebakaran akan diberitahukan sebelumnya melalui pengumuman dan papan pengumuman.



Pemilahan Sampah di KKC

Jenis Sampah	Tempat Pembuangan
Kaleng, botol kaca, dan botol PET 	Tempat sampah di kamar (yang bergambar) 
Sampah lainnya  	Tempat sampah di kamar (tanpa gambar) 

※Perhatian※
Harap dicuci sebelum dibuang!

