

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งาน KKC

ศูนย์ฝึกอบรม AOTS คันไซ (KKC) เป็นสถานที่ฝึกอบรมที่ออกแบบมาโดยเฉพาะสำหรับผู้ฝึกจากต่างประเทศ ศูนย์ของเราหวังว่าที่นี่จะกลายเป็น "บ้านอีกหลัง" ในญี่ปุ่นสำหรับผู้ฝึกงานทุกคน การเข้าพักที่ศูนย์ของเราเป็นโอกาสอันมีค่าในการเสริมสร้างมิตรภาพกับผู้คนจากทั่วโลก นอกจากนี้ การใช้เวลาร่วมกับผู้คนที่มีวัฒนธรรมและไลฟ์สไตล์แตกต่างกัน เราคาดหวังว่าสิ่งนี้จะนำไปสู่ความเข้าใจซึ่งกันและกันอย่างแท้จริงและความปรารถนาดีระหว่างประเทศ

แตกต่างจากโรงแรมทั่วไป ศูนย์ของเรามีกฎเกี่ยวกับการอยู่อาศัยและการพักในฐานะที่ฝึกฝึกอบรม เพื่อให้ผู้ใช้ทุกคนสะดวกสบายและปลอดภัยในการเข้าพัก กรุณาอ่านคำแนะนำอย่างละเอียด เราขอความกรุณาให้ความเข้าใจและความร่วมมือจากท่าน



ข้อมูลห้องพัก

ปลอดภัยและมั่นคงด้วยสถานที่ปลอดภัยโดยสมบูรณ์



ด้วยเหตุผลด้านความปลอดภัย ห้ามพาแขกที่ไม่ได้เข้าพักเข้าไปในห้องพัก และห้ามประกอบอาหารด้วยตนเอง
โรงแรมนี้ห้ามสูบบุหรี่โดยสิ้นเชิง
หากคุณต้องการสูบบุหรี่ (รวมถึงบุหรี่ไฟฟ้า) กรุณาใช้พื้นที่สูบบุหรี่ในลานชั้นหนึ่ง

ยืนยันกุญแจห้องและกุญแจล็อก



กุญแจห้องไม่ใช่ระบบล็อกอัตโนมัติ
กรุณาล็อกประตูขณะเข้าพักหรือออกจากห้อง
แถบสีส้มในปลั๊กไฟทำหน้าที่เป็นสวิตช์หลักสำหรับแหล่งจ่ายไฟของห้อง
กรุณาอย่าลบมันออก

ตู้เย็น



กรุณาทำความสะอาดตู้เย็นตลอดเวลา
อาหารที่เหลือในตู้เย็นหลังเช็คเอาท์จะถูกกำจัดโดยสถานที่ของเรา

บัตร R



เมื่อเช็คอิน คุณจะได้รับบัตร R Card ที่แผนกต้อนรับ
กรุณาใช้บัตรนี้เมื่อใช้โรงอาหาร
ค่าธรรมเนียมจะถูกบันทึกและเรียกเก็บเงินโดยอัตโนมัติในวันที่ 1 ของเดือนถัดไปหรือเมื่อคุณออกจากงาน
โปรดระวังอย่าทำให้การ์ด R งอหรือเสียหาย
หากคุณทำหาย กรุณาติดต่อแผนกต้อนรับโดยเร็วที่สุด
เมื่อเช็คเอาท์ กรุณาคืนบัตร R พร้อมกุญแจห้องที่เคาน์เตอร์ต้อนรับ

โทรศัพท์



โทรศัพท์ต่อ

กรุณากดหมายเลขห้องของอีกฝ่ายตามสภาพ (หมายเลขต่อขยายที่แผนกต้อนรับคือ '9'))

สัญญาณเตือน

เมื่อตั้งสัญญาณปลุก กรุณากด "#0" ก่อน แล้วกดเวลาที่ต้องการ

ตัวอย่าง : ถ้าเป็นเวลา 7:00 น. #0 0700

เวลา 17:30 น. #0 17:30

หากต้องการยกเลิกการตั้งค่าการปลุก กรุณากด "#1"

คอมไฟซ์ความ

หากคุณได้รับสายหรือข้อความขณะที่คุณไม่อยู่ คอมไฟซ์ของโทรศัพท์จะติดขึ้น
กรุณาติดต่อแผนกต้อนรับ

อินเทอร์เน็ต



มีบริการ Wi-Fi

ท่านสามารถใช้พอร์ต LAN (เครือข่ายแบบใช้สาย) ที่อยู่ใต้ชั้นหนังสือได้เช่นกัน
เข้าชมฟรี

โทรทัศน์



คำแนะนำในการใช้งานรีโมทคอนโทรลจะถูกติดไวใกล้ทีวี

ห้องน้ำ



ห้องน้ำ

ห้ามกดชักโครกอะไรนอกจากกระด่าชำระที่ให้มีา

อ่างล้างหน้า อ่างอาบน้ำ

อย่าล้างผม อาหารเหลือ หรือขยะอื่น ๆ ออก

กรุณาอย่าใช้ผลิตภัณฑ์ย้อมผม (สีผม) เพราะสีอาจติดผนังและไม่สามารถลบออกได้

ไอน้ำจากห้องน้ำบางครั้งอาจทำให้สัญญาณเตือนไฟไหม้ทำงานผิดปกติ

ควรปิดประตูห้องน้ำทุกครั้งเมื่อใช้

ติ่มได้

น้ำจากก๊อกในห้องน้ำสามารถติ่มได้

นอกจากนี้ แต่ละชั้นยังมีมนน้ำเย็นและน้ำร้อนสำหรับเครื่องติ่ม โปรดใช้มันให้เต็มที่

การทำความสะอาดห้อง



วันทำความสะอาด: ห้องจะทำความสะอาดทุกวันยกเว้นวันอาทิตย์

เวลาทำความสะอาด: 10:00~15:00

การเปลี่ยนผ้าปูที่นอน: ยกเว้นวันอาทิตย์และวันหยุดราชการ จะทำทุกสามวัน

หากคุณไม่ต้องการทำความสะอาดลูกมิดประตู กรุณาติด "บัตร DD (Don't Disturb)" กับลูกมิดประตูภายในเวลา 10:00 น.

หากคุณต้องการใช้บัตรสิ่งแวดล้อมหรือถึงขยะเท่านั้น กรุณานำออกไปที่โถงทางเดินภายในเวลา 10:00 น.

ในห้องของคุณ



Please be quiet

ระหว่างเวลา 22:00~7:00 กรุณาเงียบเพื่อไม่รบกวนผู้ใช้ห้องคนอื่น

เกี่ยวกับไฟ

เพื่อความปลอดภัย กรุณางดใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องกับไฟ เช่น เต้า เครื่องทำความร้อน หรือกาต้มน้ำไฟฟ้า แรงดันไฟฟ้าในญี่ปุ่นคือ 100V ห้ามใช้ผลิตภัณฑ์ที่ไม่ใช่ 100V

ผู้มาเยือน

ห้ามพาเพื่อนที่ไม่ได้พักค้างคืนเข้าไปในห้อง กรุณาเยี่ยมชมที่ล็อบบี้

เสื้อผ้า

กรุณาอย่าออกจากห้องโดยสวมชุดนอน ชุดชั้นใน หรือรองเท้าแตะ

ข้อมูลสถานที่

โรงอาหาร



ห้องอาหารตั้งอยู่ที่ชั้นหนึ่ง มีบริการบริการตนเอง
เวลาทำการมีดังนี้ (วันอาทิตย์เป็นวันปิดทำการ))

อาหารเช้า: วันจันทร์~ศุกร์ 6:30~8:30

วันเสาร์และวันหยุดราชการ 7:00~9:00

อาหารกลางวัน 12:00~13:30

อาหารเย็น 18:30~20:30

*ออเดอร์สุดท้ายจะออกเดินทาง 10 นาที

* กรุณางดนำอาหารจากโรงอาหารเข้ามาในห้องพัก เนื่องจากอาจเป็นปัญหาด้านสุขอนามัย
นอกจากนี้ การทำอาหารเองภายในสถานที่ก็เป็นสิ่งต้องห้าม

ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ



เบียร์ น้ำอัดลม และอื่น ๆ มีให้บริการตลอด 24 ชั่วโมงที่ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติของร้านกาแฟ
ยังมีตู้จำหน่ายเครื่องดื่มอัตโนมัติที่ชั้น 1 และ 2 ของอาคารฝึกอบรม

ห้องซักรีด



ห้องซักผ้าติดตั้งเครื่องซักผ้า เครื่องอบผ้า และเตารีดอัตโนมัติเต็มรูปแบบ

เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือภัยพิบัติ ห้ามนำเตารีดเข้ามาในห้อง

นอกจากนี้ เพื่อหลีกเลี่ยงความไม่สะดวกสำหรับแขกที่อยู่ในห้องใกล้เคียงห้องซักรีด กรุณาใช้บริการนี้
อย่าลืมปิดประตูทางเข้าห้องซักรีดให้แน่น

เวลาทำการห้องซักรีดคือ 7:00~23:00 น.

ชั้นที่ใช้ติดตั้งสิ่งอำนวยความสะดวกจะอยู่ที่ชั้น 2, 3, 4, 6 และ 8

* ขึ้นอยู่กับชั้น จะมีโซนสำหรับผู้ชายและผู้หญิง กรุณาตรวจสอบป้ายที่ทางเข้าห้องซักรีด

กรุณาดการตากผ้าหรือรองเท้าบนระเบียง มีความเสี่ยงที่จะถูกลบพัดพาไป

โรงยิม



ที่โรงยิม คุณสามารถสนุกกับบาสเกตบอล แบดมินตัน ปิงปอง และอื่น ๆ ได้

กรุณาสวมรองเท้าในร่มเมื่อใช้สถานที่ กรุณานำรองเท้าสำหรับใช้ในบ้านมาเอง

สระว่ายน้ำ



มีสระว่ายน้ำที่ศูนย์กีฬาชุมชนโยชิโกะ KKC

ผู้ฝึกงาน AOTS สามารถใช้บัตรนี้ได้ฟรีในราคาครึ่งหนึ่งหากนำบัตรแพทย์มาด้วย

ต้องสวมชุดว่ายน้ำและหมวก กรุณานำชุดของคุณเองมาด้วย

ห้องจัดงานเลี้ยง



ในห้องจัดงาน คุณสามารถนำเครื่องดื่มหรืออาหารมาใช้สำหรับงานเลี้ยงเล็ก ๆ หรือโอกาสคล้ายกันได้
สำหรับรายละเอียด กรุณาติดต่อแผนกต้อนรับ

กระดานประกาศ



ในล็อบบี้ข้างแผนกต้อนรับ มีข้อมูลเกี่ยวกับการสื่อสาร กิจกรรมภายใน ข้อมูลการท่องเที่ยว และอื่น ๆ สำหรับแขก
ข้อมูลถูกโพสต์ไว้ที่นี่

ข้อมูลเกี่ยวกับบริการต้อนรับ

เวลาทำการต้อนรับ: 6:00~0:00 (24:00)

เช็คอิน: 15:00~0:00 (24:00)

เช็คเอาท์: 6:00~10:00

หากคุณต้องการเช็คอินหรือเช็คเอาท์นอกเวลาที่กำหนด กรุณาติดต่อแผนกต้อนรับล่วงหน้า

เคอร์ฟิว



เคอร์ฟิวคือ 24:00 น. ทางเข้าจะล็อกตั้งแต่วันที่ 0:00 น. (24:00) ถึง 6:00 น. ของเช้าวันถัดไป

หากคุณไม่สามารถปฏิบัติตามเคอร์ฟิวได้เนื่องจากสถานการณ์ที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ กรุณาแจ้งแผนกต้อนรับล่วงหน้า

กรุณากลับมายังสถานที่ภายในเวลาเคอร์ฟิวเมื่อเป็นไปได้

หากคุณวางแผนจะพักค้างคืน กรุณาแจ้งข้อมูลติดต่อที่แผนกต้อนรับเพื่อที่คุณจะได้ติดต่อเราเมื่อจำเป็น



การชำระเงิน

กรุณาชำระเงินเป็นเงินสดหรือบัตรเครดิต

ไม่รับเช็คเดินทางและสกุลเงินต่างประเทศ นอกจากนี้ ศูนย์ของเราไม่มีบริการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

การให้กู้ยืม

ไดร์เป่าผม ปลั๊กไฟ ไมโครเวฟ และเครื่องดนตรีที่ใช้ในโรงยิม

เรามีบริการให้เช่าสินค้า หากคุณต้องการใช้ กรุณาแจ้งที่แผนกต้อนรับ

บริการนายหน้าและการขาย

เราดูแลการจัดส่งพัสดุของคุณ

เรายังมีจำหน่ายของใช้จำเป็นและเครื่องเขียน กรุณาซื้อได้ที่แผนกต้อนรับ

หากคุณต้องการสำเนา เราสามารถทำให้ได้โดยมีค่าธรรมเนียม

บริการฝากสัมภาระ

เราสามารถฝากสัมภาระของคุณได้นานถึงหนึ่งเดือน หากคุณต้องการเข้าร่วม กรุณาแจ้งแผนกต้อนรับ

โปรดทราบว่าสินค้าที่เปราะบางหรือของมีค่าไม่สามารถรับได้

กล่องเก็บของมีค่า



กรุณาฝากของมีค่าไว้ในกล่องเก็บของที่แผนกต้อนรับ สำหรับสิ่งของที่ไม่ใช่สิ่งของที่ฝากไว้ที่แผนกต้อนรับ,

ในกรณีที่ไม่น่าจะเกิดการสูญหายหรือการโจรกรรมเกิดขึ้นในห้องของคุณหรือภายในศูนย์ของเรา

ศูนย์ของเราไม่รับผิดชอบใด ๆ เลย

การสนับสนุนทางการแพทย์ (เฉพาะผู้ฝึก AOTS)



หากจำเป็น เราจะพาคุณไปยังโรงพยาบาลใกล้เคียง กรุณาปรึกษาแผนกต้อนรับ

โดยทั่วไป ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเข้ารับผู้ป่วยนอกจะได้รับความคุ้มครองจากประกันที่คุณได้รับความคุ้มครอง

เรามีบริการปรึกษาทางการแพทย์ฟรีจากแพทย์สัปดาห์ละครั้ง

หากคุณต้องการใช้บริการ กรุณาสมัครที่แผนกต้อนรับ

วันที่และเวลาจะติดต่อไว้ใกล้แผนกต้อนรับบนชั้นหนึ่ง

ข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันภัยพิบัติและการอพยพ

อาคารของ KKC ถูกออกแบบโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้อยู่อาศัยอย่างรอบคอบ
อย่างไรก็ตาม แม้แต่ความประมาทเล็กน้อยหรืออุบัติเหตุสุดวิสัยก็อาจนำไปสู่ภัยพิบัติที่ไม่คาดคิดได้
โปรดอ่านข้อควรระวังต่อไปนี้อย่างละเอียดเพื่อความปลอดภัย
เราขอความร่วมมือจากคุณเพื่อชีวิตที่ปลอดภัยและสะดวกสบาย

1. การป้องกันไฟ

- (1) ในห้องรับแขก มีเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น เตารีด เต้าหู้ เครื่องครัว และเทียน
ห้ามใช้สิ่งของที่มีปลั๊กไฟเปิด
- (2) ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคาร กรุณาอย่าสูบบุหรี่ในห้องของคุณ

2. สัญญาณไฟ

หากเกิดไฟไหม้ในกระโจม สัญญาณเตือนไฟไหม้จะดังขึ้นและเสียงกริ่งฉุกเฉินจะดังรอบๆ จุดเกิดไฟ
เมื่อเจ้าหน้าที่ยืนยันว่ามีไฟไหม้ จะมีเสียงระฆังฉุกเฉินดังขึ้นที่ชั้นที่เกิดไฟไหม้และชั้นที่อยู่ด้านบนโดยตรง และจะมีการกระจายเสียงไฟไหม้

3. การอพยพ

- (1) หากคุณได้ยินสัญญาณไฟไหม้ ให้รีบอพยพออกไป เส้นทางอพยพตั้งอยู่ภายในประตูห้องรับรองแขกและ
ป้ายเหล่านี้จะติดไว้ตามทางเดินในแต่ละชั้น กรุณาตรวจสอบล่วงหน้า
- (2) หากไม่สามารถอพยพออกจากทางเดินได้ คุณสามารถหลบแผ่นระเบียงและอพยพไปยังประตูข้างเคียง
คุณสามารถใช้บันไดฉุกเฉินลงไปยังชั้นล่างได้ บันไดฉุกเฉินตั้งอยู่ภายในประตูห้องรับรองแขก
กรุณาตรวจสอบแผนที่เส้นทางอพยพ
- (3) ห้ามใช้ลิฟต์ คุณอาจติดขัดกลางทางและติดขัด

4. แผ่นดินไหว

- (1) เว้นแต่จะเกิดแผ่นดินไหวขนาดใหญ่มาก ไม่จำเป็นต้องอพยพสำหรับอาคารนี้,
หากเกิดแผ่นดินไหว โปรดฟังคำแนะนำจากประกาศของห้องสมุดอย่างตั้งใจและปฏิบัติตามอย่างใจเย็น
- (2) สิ่งที่น่ากลัวเกี่ยวกับแผ่นดินไหวคือการเกิดไฟไหม้ ก่อนอื่น กรุณาปิดไฟทั้งหมดขณะใช้งาน

5. การรายงานเหตุฉุกเฉิน

หากเกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด กรุณากด "9" จากโทรศัพท์ในห้องของคุณและติดต่อแผนกต้อนรับ

6. การฝึกดับเพลิง

ที่ศูนย์ฝึกค้นไซ เราจัดการฝึกซ้อมดับเพลิงเป็นประจำ ระหว่างการฝึกอบรม จะมีการประกาศฉุกเฉินและไซเรนดังขึ้น
มันอาจฟังดู แต่โปรดเข้าใจเรื่องนี้ล่วงหน้า
เมื่อจัดการฝึกซ้อมดับเพลิง เราจะประกาศล่วงหน้าผ่านการประกาศและประกาศภายในองค์กร



การแยกขยะที่ KKC

ประเภทขยะ	สถานที่ทิ้ง
กระป๋อง ขวดแก้ว และขวด PET 	ถังขยะในห้อง (มีรูปภาพ) 
ขยะประเภทอื่น ๆ 	ถังขยะในห้อง (ไม่มีรูปภาพ) 

※注意※

捨てる前に洗ってください！

